

**2006. évi
intézményi költségvetési alapokmány**

1. Fejezet:

- száma: XVI.
- megnevezése: Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium

2. A költségvetési szerv

a.) azonosító adatai:

- törzskönyvi nyilvántartási szám: 308450
- megnevezése: Tiszántúli Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság
- székhelye: Debrecen
- szakágazati besorolása: 75.11 Általános közigazgatás
- az alapító okirat
száma: 7496/25/2003.
kelte: 2003.december 23.

b.) szervezeti felépítése:

| | |
|---|--------|
| Igazgató | 1 fő |
| Igazgató közvetlen szervezete: | |
| - Igazgató közvetlen (titkárnő, önálló belső ellenőr, PR vezető) | 4 fő |
| Műszaki igazgatóhelyettes | 1 fő |
| A műszaki igazgatóhelyettes szervezete: | |
| - Igazgatóhelyettes közvetlen (titkárnő) | 1 fő |
| - Árvízvédelmi és Folyószabályozási Osztály (csoporttagozódás nélkül) | 6 fő |
| - Vízrendezési, Vízhasznosítási Osztály | 13 fő |
| - Vízrendezési csoport | |
| - Vízhasznosítási csoport | |
| - Mezőgazdasági, erdészeti feladatok ellátása (csoporttagozódás nélkül) | |
| - Vízgyűjtőgazdálkodási és Környezetvédelmi Osztály | 15 fő |
| - Vízgazdálkodási csoport | |
| - Vízellátási és csatornázási csoport | |
| - Monitoring osztály | 16 fő |
| - Műszaki Osztály (csoporttagozódás nélkül) | |
| talajmechanikai labor, munkavédelmi vezető | 10 fő |
| - Szakasz mérnökségek (Polgár, Hajdúszoboszló, Berettyóújfalu) | 234 fő |
| - Műszaki Biztonsági Szolgálat (Hajdúszoboszló) | 39 fő |
| Gazdasági igazgatóhelyettes | 1 fő |
| A gazdasági igazgatóhelyettes szervezete: | |
| - Igazgatóhelyettes közvetlen (titkárnő) | 1 fő |
| - Gazdasági Osztály | 18 fő |
| - Pénzügyi Csoport | |
| - Számviteli Csoport | |
| - Bér és munkaügyi csoport | |
| - Igazgatási és Jogi Osztály (csoporttagozódás nélkül) | 19 fő |
| - Gondnokság | |

c.) szervezeti kapcsolódásai: -

d.) tevékenységi köre

- szakmai feladatokat meghatározó jogszabályok megjelölése:

1995.évi LVII. Törvény:

- a vízgazdálkodás országos koncepciójának, valamint ezen koncepció egyes részterületeit érintő nemzeti programok kialakítása és jóváhagyása
- az állami vízgazdálkodási közfeladatok tekintetében az előző pontban említett koncepció és a nemzeti programok végrehajtásának megszervezése
- a nemzetközi együttműködésből adódó vízügyi feladatok ellátása
- a lehetséges víznyerő területek távlati ivóvízbázissá nyilvánítása, és ezen vízbázisok vízkészletének felhasználható állapotban tartása
- a vízimunkák és vízellátási műszaki tervezésével, kivitelezésével, továbbá üzemeltetésével összefüggő szabályozási feladatok ellátása
- az állami tulajdonban lévő közcélú vízellátási működtetése, a koncessziós pályázat kiírása, elbírálása, és a koncessziós szerződés megkötése
- a vízgazdálkodáshoz szükséges adatgyűjtés elrendelése
- a vízrajzi tevékenység ellátása és szabályozása, a vízkészletek mennyiségi és minőségi számbavétele
- a vizek kártételei elleni védelem érdekében a vízkárelhárítási tevékenység szabályozása, szervezése, irányítása, ellenőrzése, a helyi közfeladatokat meghaladó védekezés

183/2003 Kormányrendelet:

(1) Az Igazgatóság állami feladatként ellátandó alaptevékenysége körében

a) koordinálja, illetőleg közreműködik a működési területe vízgazdálkodását érintő koncepciók és tervek elkészítésében;

b) gondoskodik a közcélú, állami és önkormányzati, továbbá saját célú vízellátási működtetési, fejlesztési, üzemeltetési összhangjának megteremtéséről;

c) közreműködik

ca) a nemzetközi, különösen a határvízi egyezményekből adódó feladatok ellátásában,

cb) a települési szennyvizek tisztításával és ártalommentes elhelyezésével kapcsolatos nemzeti és regionális programok elkészítésében,

cc) a Környezetvédelmi alap célfeladatok fejezeti kezelésű előirányzat (a továbbiakban: KAC) és Vízügyi célirányzat felhasználásával és ellenőrzésével kapcsolatos - külön jogszabály szerinti, illetőleg a miniszter által meghatározott - feladatokban,

cd) a környezetvédelmi és vízügyi kutatási, oktatási, nevelési és ismeretterjesztési tevékenységben;

d) vezeti a külön jogszabály szerinti nyilvántartásokat;

e) ellátja - a miniszter által meghatározott feladatmegosztás szerint - az Információs Rendszer működtetéséhez szükséges - hatáskörébe utalt - területi feladatokat;

f) összegyűjti és az Információs Rendszer rendelkezésére bocsátja az annak működéséhez szükséges - feladatkörével összefüggő - adatokat, továbbá együttműködik más ellenőrző és információs rendszerekkel;

g) együttműködik a területi önkormányzatokkal a vízgazdálkodási feladatok megoldásában.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl az igazgatóság

a) szakértőként közreműködik [Áe. 32. § (2) bekezdés] - a vízügyi felügyelet megkeresése esetén - a vízügyi hatósági, szakhatósági eljárásokban;

b) ellátja

ba) a távlati ivóvízbázisok védelmével kapcsolatos - külön jogszabályokban meghatározott - fenntartói,

bb) a vízrajzi tevékenységgel kapcsolatos, külön jogszabályban meghatározott,
bc) a vízkárelhárítással, környezeti és vízminőségi kárelhárítással kapcsolatos, külön jogszabályban meghatározott feladatokat;

c) a működteti

ca) külön jogszabály alapján az e feladat ellátására át nem adott kizárólagos állami tulajdonban lévő vízilétesítményeket, és

cb) az állami tulajdonú vizek, vízilétesítmények kezelésének ellátásához szükséges laboratóriumokat;

d) végzi a kezelésében lévő állami tulajdonú természetes vizek szabályozását, mederfenntartását, partvédelmét;

e) gondoskodik a kezelésében lévő vizekről

ea) a víziút és a szükségkikötők rendeltetésre alkalmas állapotban tartásáról, fejlesztéséről,

eb) a hajóút kijelöléséről, kitűzéséről, a víziközlekedés irányítására szolgáló jelek kijelöléséről és üzemelteti azokat, a Közlekedési Főfelügyelet rendelkezése alapján kihelyezett jelekkel együtt,

ec) a vízminőség-védelmi nádgazdálkodásról;

f) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket jogszabály a feladatkörébe utal.

- szakfeladatrend szerinti tevékenységi körbe tartozó feladatok megjelölése:

- magasépítőipar
- mélyépítőipar
- vízügyi szakigazgatás
- vízkárelhárítás
- vállalkozási tevékenység

-felügyeleti szerv által meghatározott, alapító okirat szerinti alaptevékenység:

Szakértői közreműködés – az illetékességi területén működő vízügyi felügyelet megkeresésére - a vízügyi hatósági, szakhatósági eljárásokban;

Közreműködés az illetékességi területén működő vízügyi felügyelet által ellátott vízügyi felügyeleti tevékenységben, a felüggyellett kötött külön megállapodás szerint.

Külön jogszabály szerinti nyilvántartás vezetés.

Feladatkörével összefüggő, az Országos Környezetvédelmi Információs Rendszer működéséhez szükséges adatok gyűjtése.

A távlati ivóvízbázisok védelmével kapcsolatos - külön jogszabályokban meghatározott – fenntartói feladatok ellátása.

A vízrajzi tevékenységgel kapcsolatos feladatok ellátása.

Vízkárelhárítással, környezeti és vízminőségi kárelhárítással kapcsolatos feladatok ellátása.

Kizárólagos állami tulajdonban lévő vízilétesítmények kezelésének ellátásához szükséges laboratóriumok üzemeltetése.

A kezelésében lévő állami tulajdonban lévő természetes vizek szabályozása, mederfenntartása, partvédelme.

A víziút és a szükségkikötők rendeltetésre alkalmas állapotban tartása, fejlesztése.

A vízminőség-védelmi nádgazdálkodás.

Fejezeti előirányzatok felhasználásával és ellenőrzésével kapcsolatos külön jogszabályban meghatározott feladatok ellátása.

- belső szabályzatban meghatározott kiegészítő, kiegészítő tevékenységei: Az igazgatóság jogszabályban nevesített kiegészítő, kiegészítő tevékenységet nem végez.

- felügyeleti szerv által meghatározott vállalkozási tevékenységek:

Ipari, mezőgazdasági, vadgazdálkodási és erdőgazdálkodási, halászati, építőipari, kereskedelmi(külkereskedelmi), közúti jármű javítási, karbantartási, szálláshely-szolgáltatási, szállítási, raktározási, ingatlanhasznosítási, bérbeadási, számítástechnika-alkalmazási, kutatás-kísérleti fejlesztési, villamosenergia-termelési, vízellátási, tervezési, oktatási tevékenységet és gazdasági tevékenységet segítő szolgáltatás.

- részvétel gazdasági társaságban: az igazgatóság az egyszemélyes állami tulajdonú RÓNA Ipari és Mélyépítő Kft-nél gyakorolja az alapítói jogokat.

e.) költségvetési évre vonatkozó adatai a jóváhagyott költségvetés alapján:

- kiadási előirányzat: 1.338.586 e Ft
- saját bevételi előirányzat: 342.000 e Ft
- átvett pénzeszközök előirányzata: -
- támogatási előirányzat: 1.046.586 e Ft
- engedélyezett létszámkeret: 379 fő
- január 1-jei betöltött létszám: 379 fő

f.) szakfeladatonként a szakfeladat szám megjelölésével a feladatmutatók megnevezése, köre:

- Az igazgatóság tevékenységére feladatmutatók nem képezhetők, s így azok pl. a költségvetési beszámolóban sem szerepelnek.

Debrecen, 2006. február 28.

PH.

.....
Kóthay László igazgató